

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ КОНСУЛЬТАЦИОННО- ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ

1. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕНИЙ

ТЕРМИН	ОПРЕДЕЛЕНИЕ
Администрация	Индивидуальный предприниматель Гардт София Максимовна (ОГРНИП: 326774600520984, ИНН: 773178217587), владелец Сайта и оператор персональных данных.
Сайт	Интернет-ресурс, расположенный по адресу https://studteam.ru/ , включая все его поддомены, разделы и функциональные возможности. Сайт предоставляет информацию о консультационно-информационных услугах по подбору, анализу и структурированию материалов, а также оформлению и редактуре текстов, позволяет направить заявку на расчет стоимости, заказать обратный звонок и заполнить расширенную форму для детального расчета.
Пользователь	Любое дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, осуществляющее доступ к Сайту.
Формы Сайта	Специализированные поля для ввода данных, доступные на Сайте: «Узнайте стоимость» (упрощенные), «Чем тебе помочь?», а также расширенная форма «Узнай стоимость», через которые Пользователь может отправить контактные данные и получить консультацию.
Подтверждение заказа	электронный документ (письмо), направляемый Исполнителем на адрес электронной почты Заказчика, указанный при оформлении заявки, в котором зафиксированы окончательная стоимость, сроки, тема и иные существенные условия услуги. Подтверждение заказа является неотъемлемой частью Договора.
Контент	Любые информационные материалы, размещенные на Сайте: тексты, изображения, фотографии, видео, графические элементы, логотипы, программный код, базы данных, описания услуг, примеры работ, калькуляторы (при наличии).
Электронная почта Администрации	info@studteam.ru . На этот адрес Пользователь может направить любой вопрос или требование, связанное с использованием Сайта.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1.** Настоящий документ является публичной офертой Исполнителя - официальным предложением заключить договор на оказание консультационно-информационных услуг на изложенных ниже условиях.
- 2.2.** Оферта адресована любому дееспособному физическому лицу (далее -Заказчик). Согласно ст. 437 Гражданского кодекса РФ, такой документ признается офертой. Совершение Заказчиком действий по акцепту в порядке, установленном Офертой, означает полное и безоговорочное принятие условий и в силу п. 3 ст. 438 ГК РФ считается заключением договора на условиях Оферты.
- 2.3.** Перед акцептом Оферты внимательно ознакомьтесь с ее текстом. Если вы не согласны с какими-либо пунктами, вам следует отказаться от заключения договора и не производить оплату.
- 2.4.** Договор, заключенный посредством акцепта Оферты, не требует двустороннего подписания, действителен в электронном виде и имеет полную юридическую силу.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 3.1.** По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику комплекс консультационно-информационных услуг, а Заказчик обязуется принять и оплатить их в соответствии с условиями Оферты.
- 3.2.** Комплекс услуг включает следующие действия Исполнителя:
 - прием и анализ требований, предоставленных Заказчиком через формы на Сайте или в ходе переписки, с целью формирования Задания;
 - подбор профильного специалиста (автора), обладающего знаниями и опытом в предметной области, соответствующей тематике Задания;
 - контроль качества и проверка соответствия подготовленного материала требованиям, зафиксированным в Задании;
 - обеспечение канала связи между Заказчиком и Исполнителем для обмена информацией, а также внесение корректировок в подготовленный материал в рамках гарантийного срока.
- 3.3.** Результатом услуг является демонстрационный материал, образец оформления, консультационные материалы в текстовой, графической или иной форме, предоставляемые Заказчику в электронном виде. Результат услуг признается объектом авторского права – произведением, исключительное право на которое принадлежит Исполнителю в полном объеме. Заказчику предоставляется право использования Результата на условиях простой (неисключительной) лицензии в пределах, установленных разделом «Интеллектуальная собственность».
- 3.4.** Исполнитель гарантирует, что Результат услуг будет соответствовать требованиям, зафиксированным в Задании, при условии, что Заказчик предоставил полные, достоверные и непротиворечивые исходные данные.
- 3.5.** Услуги не являются образовательными, не сопровождаются присвоением квалификации и не влекут выдачу документов государственного образца. Заключая Договор, Заказчик подтверждает, что осознает консультационно-

информационный характер услуг и согласен с установленными ограничениями ответственности Исполнителя.

3.6. Услуга состоит из двух последовательных этапов:

- Этап 1 (Организационно-аналитический): прием и анализ требований Заказчика, подбор профильного специалиста, постановка задачи, проведение первичного анализа материалов и составление плана/структуры.
- Этап 2 (Изготовление и сдача Результата): полное выполнение задания, контроль качества, редактura, направление готового материала Заказчику.

3.7. Стоимость каждого этапа определяется в процентном отношении к итоговой цене услуги согласно разделу 6 Оферты и фиксируется в Подтверждении заказа. Факт начала Этапа 1 подтверждается направлением Заказчику уведомления «Заказ в работе».

4. ОФОРМЛЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ЗАКАЗА

4.1. Для получения услуги Заказчик заполняет одну из форм на Сайте. Расширенная форма «Узнай стоимость» позволяет указать следующие данные:

- имя (обязательно);
- контактный телефон (обязательно);
- email (необязательно);
- предпочтительный канал связи (необязательно);
- параметры работы: вид, предмет, тип, тема, объем, срок сдачи, дополнительные требования (заполняются для точного расчета).

4.2. Обязательные поля отмечены звездочкой. Незаполнение необязательных полей не препятствует отправке заявки.

4.3. После отправки формы с Заказчиком связывается представитель Исполнителя для уточнения деталей, окончательной стоимости и сроков. По итогам согласования Исполнитель направляет Заказчику Подтверждение заказа – электронное письмо, в котором зафиксированы все существенные условия, включая:

- итоговая цена услуги и срок исполнения;
- распределение стоимости по Этапу 1 и Этапу 2, определенное в соответствии с п. 6.2 Оферты;
- указание на то, что стоимость Этапа 1 не подлежит возврату после направления уведомления «Заказ в работе», если иное не предусмотрено разделом 7 Оферты.

4.4. При наличии у Заказчика действующего промокода предоставляется скидка в соответствии с условиями акции, и цена в Подтверждении указывается уже с учетом такой скидки – пропорциональное распределение по этапам сохраняется (50% / 50%).

4.5. Акцепт Оферты происходит в момент оплаты Заказчиком согласованной суммы. Оплата означает, что Заказчик полностью и безоговорочно принимает условия Договора.

4.6. Осуществляя оплату, Заказчик подтверждает, что до момента акцепта он проставил на Сайте явно выраженное согласие (чекбокс) на обработку

персональных данных на условиях Политики обработки персональных данных, размещенной по адресу <https://studteam.ru/privacy-policy> и полностью ознакомлен с целями сбора (имя, телефон, email, параметры заказа) и порядком их обработки. Указанное согласие действует в течение всего срока договора и 5 (пять) лет после его прекращения.

- 4.7.** Исполнитель приступает к организации оказания услуг после поступления предоплаты. Подтверждением начала исполнения является отправка Заказчику уведомления «Заказ в работе» по электронной почте. С этого момента Исполнитель несет фактические расходы, включая выплату вознаграждения привлеченным на основании гражданско-правовых договоров самозанятым исполнителям за выполнение отдельных заданий (анализ, подбор материалов, редактуру), а также организационно-технические затраты.
- 4.8.** Для исполнения настоящего Договора Исполнитель вправе привлекать третьих лиц (авторов, специалистов) на основании гражданско-правовых договоров. В целях исполнения Договора Исполнитель передает таким лицам персональные данные Заказчика (имя, телефон, e-mail, место учебы (наименование учебного заведения, факультет, курс, специальность при наличии), параметры заказа, текст задания) в объеме, необходимом для оказания услуги. Указанные лица обрабатывают данные исключительно для исполнения Договора, обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность ПДн в соответствии с 152-ФЗ. Исполнитель несет ответственность за действия привлеченных им третьих лиц.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ. ГАРАНТИИ

- 5.1.** Исполнитель направляет Результат на электронную почту Заказчика, указанную в заказе, в виде ссылки для скачивания или вложения. Датой предоставления Результата считается дата отправки письма, зафиксированная в журнале исходящих сообщений сервера Исполнителя.
- 5.2.** Стороны договорились, что отдельный письменный акт об оказании услуг не составляется и не подписывается. Если в течение 3 (трех) рабочих дней с даты предоставления Результата Заказчик не направил Исполнителю мотивированный отказ, оформленный строго в соответствии с п. 5.3, услуги считаются оказанными надлежащим образом, принятыми Заказчиком в полном объеме без замечаний. Скачивание файла или открытие вложения ранее истечения указанного срока также приравнивается к безусловной приемке.
- 5.3.** Мотивированный отказ Заказчика должен быть отправлен с email Заказчика, указанного в заказе, и в виде одного PDF-файла содержать:
- перечень конкретных пунктов Задания, которым, по мнению Заказчика, не соответствует Результат, с построчным указанием страниц/разделов Результата и описанием отклонения;
 - доказательства несоответствия (скриншоты, сравнительные таблицы, отчеты систем проверки, если применимо). Формулировки типа «не соответствует ожиданиям», «плохое качество», «не нравится стиль» без привязки к формальным критериям Задания не являются мотивированным отказом и не приостанавливают автоматическую приемку.

- 5.4.** Гарантийный срок составляет 30 календарных дней с даты приемки. В течение этого срока Заказчик вправе заявить обоснованные замечания к содержанию и оформлению, вытекающие из первоначального Задания. Исполнитель обязуется в срок до 5 рабочих дней устранить замечания.
- 5.5.** По истечении Гарантийного срока доработки возможны только за отдельную плату. Изменение темы, структуры или объема, не согласованное в Задании, оплачивается отдельно.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 6.1.** Указанные на Сайте цены и сроки носят предварительный информационный характер и не являются публичной офертой.
- 6.2.** Окончательная стоимость услуги и точные сроки исполнения определяются индивидуально после предоставления Заказчиком всех требований к заказу и согласовываются Сторонами. Итоговая цена услуги распределяется на два этапа, указанные в п. 3.6 Оферты, в следующем соотношении:
- Этап 1 (Организационно-аналитический) — 50% от итоговой цены;
 - Этап 2 (Изготовление и сдача Результата) — 50% от итоговой цены.
- 6.3.** Согласованная итоговая цена, срок и указанное ценовое распределение фиксируются в Подтверждении заказа, направляемом Заказчику до оплаты. Оплата счета или ссылки, сформированной на основании Подтверждения, означает полное и безоговорочное согласие Заказчика с данными условиями, включая признание стоимости Этапа 1 фактически понесенными расходами Исполнителя, не подлежащими возврату в случаях, предусмотренных разделом 7 Оферты.
- 6.4.** Оплата производится в следующем порядке:
- предоплата в размере 50% от согласованной стоимости — до начала оказания услуг;
 - оставшиеся 50% – после направления Исполнителем Результата Заказчику (по электронной почте), но до момента скачивания/открытия доступа к файлу.
- 6.5.** Способы оплаты:
- банковской картой на сайте через интернет- эквайринг АО «Тбанк»;
 - переводом на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в разделе «Реквизиты» или в выставленном счете.
- 6.6.** Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на счет Исполнителя.

7. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

- 7.1.** Заказчик вправе отказаться от договора в порядке ст.32 Закона РФ «О защите прав потребителей» в любое время до фактической передачи Результата, возместив Исполнителю фактически понесенные расходы.
- 7.2.** Цена услуги, согласованная Сторонами и зафиксированная в Подтверждении заказа, распределяется на Этап 1 и Этап 2 в соотношении, установленном пунктом 6.2 настоящей Оферты. С момента направления Заказчику уведомления «Заказ в работе» услуги Этапа 1 считаются оказанными Исполнителем, а их стоимость

признается Сторонами фактически понесенными расходами Исполнителя, не подлежащими возврату при отказе Заказчика от договора, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.4 настоящей Оферты.

7.3. Возврат денежных средств осуществляется по следующим правилам:

7.3.1. При отказе до направления уведомления «Заказ в работе» - Исполнитель возвращает 100% уплаченной суммы.

7.3.2. При отказе после направления уведомления «Заказ в работе», но до направления Результата - Исполнитель удерживает стоимость Этапа 1 (50% от итоговой цены) в соответствии с п. 7.2 Оферты. Если Заказчиком была внесена полная предоплата, стоимость Этапа 2 (оставшиеся 50%) подлежит возврату. Если уплачено менее 50%, сумма к возврату не образуется, обязанность Заказчика по доплате прекращается.

7.3.3. После направления Результата - отказ от договора по статье 32 Закона «О защите прав потребителей» не допускается; применяется порядок приемки и гарантийных доработок по разделу 5 Оферты.

7.4. В случае доказанного нарушения качества на Этапе 1, Исполнитель по заявлению Заказчика производит перерасчет и возврат удержанной суммы в части, признанной обоснованной.

7.5. Возврат денежных средств не производится после того, как услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком в соответствии с разделом «Порядок сдачи-приемки услуг. Гарантии» настоящей Оферты.

7.6. При предоставлении услуги с недостатками, которые не были устранены Исполнителем в рамках Гарантийного срока (п. 5.4) и не были устранены Заказчик вправе потребовать полного возврата уплаченной суммы. Возврат осуществляется после признания претензии обоснованной или по решению суда.

7.7. Для рассмотрения требования о возврате Заказчик направляет Исполнителю на электронную почту письмо с темой «Заявление на возврат по заказу №... », содержащее скан-копию заявления в свободной форме с собственноручной подписью, в котором указаны ФИО, номер заказа, дата и сумма оплаты, причина отказа, полные банковские реквизиты счета Заказчика.

7.8. Возврат производится в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения заявления и всех необходимых сведений, на тот же счет, с которого поступила оплата.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Исполнитель гарантирует, что Результат услуг будет соответствовать требованиям, зафиксированным в Задании.

8.3. Исполнитель не гарантирует успешное прохождение любых систем проверки уникальности, за исключением случая, когда Заказчик непосредственно в составе Задания (до оплаты) передал Исполнителю точные и полные данные:

официальное наименование системы, ее версию, модуль поиска, настройки отчета (процент цитирования, исключение малых фраз и т.п.).

- 8.4. Претензия о несоответствии уровня уникальности принимается только при условии приложения к мотивированному отказу скриншотов полного отчета из такой системы с указанием процента оригинальности и совпавших источников, датированных не ранее дня направления Результата. Отсутствие указанных сведений в Задании и/или непредставление такого отчета лишает Заказчика права ссылаться на недостаточную уникальность как на недостаток услуги.
- 8.5. Исполнитель не гарантирует соответствие Результата внутренним, неформализованным или не зафиксированным в Задании требованиям конкретного учебного заведения, кафедры или преподавателя, о которых Заказчик не сообщил Исполнителю до начала оказания услуг.
- 8.6. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие оказанной услуги субъективным ожиданиям Заказчика.
- 8.7. Совокупная ответственность Исполнителя по любому иску или претензии ограничивается суммой, уплаченной Заказчиком за конкретную услугу, за исключением случаев причинения вреда жизни, здоровью, а также случаев, когда ограничение ответственности прямо запрещено законодательством Российской Федерации.

9. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

- 9.1. Исключительное право на Результат услуг как на объект авторского права принадлежит Исполнителю. Стороны договорились об отступлении от диспозитивной нормы статьи 1296 ГК РФ: исключительное право на произведение, созданное по заказу, возникает у Исполнителя, а не у Заказчика.
- 9.2. Исполнитель гарантирует, что им урегулированы все отношения с привлеченными авторами (специалистами), в том числе заключены договоры, предусматривающие переход к Исполнителю исключительного права на создаваемые материалы в полном объеме. Исполнитель несет ответственность за нарушение интеллектуальных прав третьих лиц, допущенное при создании Результата.
- 9.3. С момента приемки услуг Заказчику предоставляется простая (неисключительная) лицензия на использование Результата на территории всего мира без права сублицензирования. Заказчик вправе:
 - воспроизводить Результат (сохранять, распечатывать) исключительно в личных, не связанных с извлечением прибыли целях;
 - использовать Результат в качестве справочного, ознакомительного или учебного материала, а также как основу для самостоятельной подготовки собственных работ;
 - ссылаться на Результат в личных документах с обязательным указанием на его происхождение.
- 9.4. Заказчику запрещается использовать Результат для создания коммерческих продуктов, сервисов, баз данных или в иных целях, прямо не разрешенных настоящим разделом.

- 9.5.** Лицензия действует бессрочно, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением Сторон.
- 9.6.** Право использования Результата возникает у Заказчика с момента приемки услуг в соответствии с разделом «Порядок сдачи-приемки услуг. Гарантии» и действует бессрочно, если иное не предусмотрено соглашением Сторон.

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 10.1.** Все споры и разногласия Стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров. Обязателен досудебный претензионный порядок.
- 10.2.** Претензия направляется Заказчиком на адрес электронной почты Исполнителя с пометкой «Претензия по Договору». В претензии излагаются суть требований и прилагаются подтверждающие документы. Срок рассмотрения – 10 (десять) рабочих дней.
- 10.3.** В случае недостижения согласия спор передается на рассмотрение суда в соответствии с законодательством РФ. Для Заказчиков-потребителей применяются правила подсудности, установленные Законом «О защите прав потребителей» (по выбору истца).
- 10.4.** Стороны признают юридическую силу за сообщениями, направленными через электронную почту. Простые электронные подписи (адреса электронной почты Исполнителя и Заказчика) приравниваются к собственноручным и могут использоваться в качестве доказательств в суде.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 11.1.** Договор вступает в силу с момента Акцепта и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.
- 11.2.** Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Оферту, публикуя новую редакцию на Сайте. Изменения не распространяются на заказы, оплаченные до вступления изменений в силу.
- 11.3.** Во всем, что не урегулировано Офертой, применяется законодательство Российской Федерации.
- 11.4.** Признание судом недействительности какого-либо положения Оферты не влечет недействительности остальных ее частей.

12. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель Гардт София Максимовна
ОГРНИП: 326774600520984
ИНН: 773178217587
Тел.: +7 (915) 372-72-82
Электронная почта для запросов субъектов ПДн: info@studteam.ru